

Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

Via S. Giuseppe, 1 – 03036 Isola del Liri
C.F. 91000660604 / P. IVA 00279790604

SERVIZIO VI
Pubblica Istruzione
Tel: 0776 800 8363
mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali
Tel: 0776 800 8307
mail: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it

Affissa all'Albo Pretorio

il -7 GIU 2016

n. 491

UFFICIO SEGRETERIA REG. GENERALE N° 406 DEL -7 GIU 2016

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE SERVIZIO VI N° 58 del 23 maggio 2016

REGISTRAZIONE INTERNA PUBBLICA ISTRUZIONE n. 25

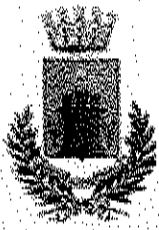
OGGETTO: **Liquidazione spesa refezione scolastica Ditta Itaca Ristorazione e Servizi srl periodo: marzo 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno ventitre del mese di maggio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VI

Premesso che:

- che con Determinazione del Servizio VI n. 38 del 28.08.2013, avente ad oggetto: "Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura aperta ai sensi del d.lgs. n. 163/2006 del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2013/2014 per gli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primaria del Comune di Isola del Liri alla Ditta C.R.C. di Alati Francesco", esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla aggiudicazione definitiva dell'appalto di cui trattasi alla Ditta CRC di Alati Francesco, con sede legale in Sora, alla Via Carpine n. 2, per un importo di € 176.184,00 Iva inclusa al 4%;
- che con contratto d'Appalto Repertorio n. 2351 del 26.02.2014, sono stati perfezionati i rapporti fra questo Ente e la predetta Ditta C.R.C. di Alati Francesco;
- che con Determinazione del Servizio VI n. 50 del 24.09.2015, avente ad oggetto: " Affidamento mediante procedura aperta ai sensi del d.lgs. n. 163/2006 del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2015/2016 per gli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primaria del Comune di Isola del Liri – proroga tecnica all'attuale Ditta aggiudicataria", esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto a prorogare il servizio di cui trattasi fino al **mese di maggio 2016**;
- Che la Società Itaca Ristorazione e Servizi srl con sede legale in San Cesareo (Rm), via della Tecnica n. 3 ha trasmesso in data 2 dicembre 2015, acquisita al protocollo generale dell'Ente al numero 19710 del 09.12.2015, comunicazione di affitto di ramo d'azienda ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs. 163/2000 e ss.mm.ii.;
- Che in data 27.11.2015, con atto notarile Rep. n. 9.388 numero Raccolta n. 6.153, è stato stipulato contratto di affitto di azienda della Ditta C.R.C. di Alatri Francesco srl, con decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto notarile avvenuto in data 27.11.2015;
- Che con Determina del Servizio VI n. 2 del 25.01.2016, avente ad oggetto: "Servizio refezione scolastica. Presa d'atto contratto di affitto di ramo di azienda. Ditta Itaca Ristorazione e Servizi srl, con sede in San Cesareo (RM)" esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto a prendere atto del contratto di affitto di Ramo di Azienda, Rep. n. 9.388 numero Raccolta n. 6.153, stipulato in data 27.11.2015 a rogito del Notaio Carla Fiore Notaio in Paliano e registrato presso l'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Frosinone, in data 01.12.2015 al numero 6772 tra la Ditta Itaca Ristorazione e Servizi srl con sede legale in San Cesareo (Rm), via della Tecnica n. 3 e la Ditta C.R.C. di Alati Francesco con sede legale in Sora, alla Via Carpine n. 2, con il conseguente subentro della Società Itaca Ristorazione e Servizi srl nel contratto in essere con questo Ente, giusto Repertorio n. 2351 del 26.02.2014;



Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

Via S. Giuseppe, 1 – 03036 Isola del Liri
C.F. 91000660604 / P. IVA 00279790604

SERVIZIO VI
Pubblica Istruzione
Tel: 0776 800 8363
mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali
Tel: 0776 800 8307
mail: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it

- Che il codice CIG della gara stessa risulta essere: 524352882F

VISTO:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva Prot. INPS n. 2447821 del 01.03.2016;
- le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera B) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ;
- il comunicato del 09 gennaio 2015 del MEF che in ordine allo split payment PA, dispone che il meccanismo delle scissioni dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 01 gennaio 2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data ;

Dato atto che:

- le successive fatture sono soggette al sistema della split payment in quanto emesse successivamente al 01 gennaio 2015 ;
- a seguito del presente atto , l'importo contrattuale dovuto al creditore presenta la seguente situazione contabile :

FATTURE: FEBBRAIO	DATA	IMPORTO
Fattura n. 89/PA	31.03.2016	1.430,42
Fattura n. 90/PA	31.03.2016	258,34
Fattura n. 91/PA	31.03.2016	3.396,64
Fattura n. 92/PA	31.03.2016	698,46
Fattura n. 93/PA	31.03.2016	2.214,99
Fattura n. 94/PA	31.03.2016	435,34
Fattura n. 95/PA	31.03.2016	2.358,51
Fattura n. 96/PA	31.03.2016	564,51
Fattura n. 97/PA	31.03.2016	1.990,14
Fattura n. 98/PA	31.03.2016	655,41
Fattura n. 99/PA	31.03.2016	7.740,51
Fattura n. 100/PA	31.03.2016	516,67
TOTALE		22.259,94

Visto

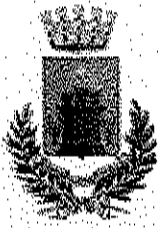
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 il quale stabilisce che "la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. I Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione";
- il regolamento per gli affidamenti dei lavori, servizi e forniture in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27.03.2012;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 14.05.2015 con il quale sono stati confermati temporaneamente i funzionari Responsabile delle Posizioni Organizzative e la d.ssa Di Pedè è stata nominata responsabile del Servizio VI – Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;

- Ritenuto di dover procedere alla relativa liquidazione di spesa;

- tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Liquidare a favore della Ditta Itaca Ristorazione e Servizi srl con sede in San Cesario (RM) alla via Della Tecnica 3, l'importo di € **21.403,80** al netto dell'IVA con bonifico bancario presso BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA AG. ROMA A - IBAN IT24Y0538703201000001927040 dando atto che, a seguito del presente atto, l'importo contrattuale dovuto al creditore presenta la seguente situazione contabile :



Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

Via S. Giuseppe, 1 – 03036 Isola del Liri
C.F. 91000660604 / P. IVA 00279790604

SERVIZIO VI
Pubblica Istruzione
Tel: 0776 800 8363
mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali
Tel: 0776 800 8307
mail: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it

Numero fatture: FEBBRAIO	Importo contrattuale IVA compresa	Importo liquidato IVA esclusa	Importo trattenuto a titolo IVA dovuta allo Stato
Fattura n. 89/PA	1.430,42	1.375,40	55,02
Fattura n. 90/PA	258,34	248,40	9,94
Fattura n. 91/PA	3.396,64	3.266,00	130,64
Fattura n. 92/PA	698,46	671,60	26,86
Fattura n. 93/PA	2.214,99	2.129,80	85,19
Fattura n. 94/PA	435,34	418,60	16,74
Fattura n. 95/PA	2.358,51	2.267,80	90,71
Fattura n. 96/PA	564,51	542,80	21,71
Fattura n. 97/PA	1.990,14	1.913,60	76,54
Fattura n. 98/PA	655,41	630,20	25,21
Fattura n. 99/PA	7.740,51	7.442,80	297,71
Fattura n. 100/PA	516,67	496,80	19,87
totale	22.259,94	21.403,80	856,14

2. Imputare la spesa complessiva di € **22.259,94** derivante dal presente atto sul cap. 655 del Bilancio 2015 RR.PP. codice slope 1334 (Determina n. 50 del 24.09.2015)
3. Dichiarare la presente determina immediatamente esecutiva;
4. Inviare il presente atto agli Uffici comunali competenti per gli ulteriori adempimenti

Il Responsabile Ufficio P.I.
Sig.ra Rita Catallo

Il Responsabile del Servizio VI
d.ssa Maria Di Pede

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Registrata la spesa ed apposto il visto ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali.

30 MAG. 2016

IL RAGIONIERE CAPO

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 7.010.2016 dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

IL RESPONSABILE ALBO